

BANDO PUBBLICATO NEL SITO INTERNET AZIENDALE IN DATA: 11.03.2020

**Scadenza termini presentazione istanze: 10 APRILE 2020**

**MOBILITA' COMPENSATIVA  
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE – cat. D**

In attuazione delle disposizioni di cui al regolamento Aziendale per la disciplina della Mobilità Volontaria del personale della dirigenza e del comparto, approvato con delibera n. 57 del 31/01/2017, l'Azienda Ospedaliera S. Maria di Terni pubblica

**INTERPELLO INTERNO**

***rivolto a tutti i dipendenti a rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere - cat. D, interessati alla mobilità per interscambio, presso l'ASL di VITERBO.***

Il personale interessato dovrà produrre apposita domanda, redatta secondo le modalità ed i termini di cui al cap. I° e II° del Regolamento di mobilità sopracitato, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente interpello nel sito internet dell'Azienda.

La domanda indirizzata al Direttore Generale, redatta in carta semplice deve essere presentata:

**-direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera "S. Maria"** - Via Tristano di Joannuccio snc,-05100 Terni nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00. La data di arrivo delle domande è stabilita dal timbro a calendario apposta dall'Ufficio Protocollo.

**-spedita mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno** al predetto indirizzo. Per la data di spedizione, fa fede il timbro postale di partenza, purché compreso nei termini di scadenza del bando.

*I candidati titolari di **casella di posta elettronica certificata personale (PEC)**, possono trasmettere all'indirizzo di posta elettronica istituzionale: [aospterni@postacert.umbria.it](mailto:aospterni@postacert.umbria.it), la propria domanda di partecipazione e tutta la documentazione allegata in un unico file formato PDF.*

*La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata personale è attestata rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.*

*Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla P.E.C. aziendale.*

Sono escluse altre forme di presentazione o di trasmissione.

Il testo del presente interpello è disponibile nel sito [www.aospterni.it](http://www.aospterni.it) (alla voce "Bandi di concorso"), contemporaneamente alla sua pubblicazione nel predetto sito internet.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi alla Direzione Risorse Umane – Ufficio Reclutamento Risorse Umane di questa Azienda (telefono n. 0744/205323) dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00).

Terni, li 11.03.2020



S.C. DIREZIONE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Sabrina SOCCI)

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Sabrina SOCCI".